

A      PERSOCIV  
2^ Divisione 1^ Sezione (mobilità interna)  
[persociv@persociv.difesa.it](mailto:persociv@persociv.difesa.it)

**OGGETTO: DOMANDA DI TRASFERIMENTO DA PARTE DI DIPENDENTI CIVILI  
DELL'A.D. CHE NON DESIDERANO ANDARE A CENTOCELLE**

Il/la sottoscritto/a  
**(Cognome e nome)** \_\_\_\_\_;

**in possesso del seguente profilo professionale:**

\_\_\_\_\_;

**IN SERVIZIO PRESSO:**

- SEGREDIFESA/DNA - UGSG;
- SEGREDIFESA/DNA - II REPARTO;
- SEGREDIFESA/DNA - III REPARTO;
- SEGREDIFESA/DNA - IV REPARTO;
- SEGREDIFESA/DNA - V REPARTO;
- ARMAEREO;
- NAVARM;
- TELEDIFE;
- TERRARM.

**CHIEDE**

**DI ESSERE TRASFERITO/A PRESSO UNO DEI SEGUENTI SEDIMI E/O ENTI (in  
ordine di priorità):**

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

**AUTOCERTIFICAZIONE**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

documento di riconoscimento \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

rilasciato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ di cui si allega copia,

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti, sotto la propria responsabilità

**D I C H I A R A**

**di essere/avere:**

- dipendente titolare di L.104/92 con connotazione di gravità (ART.3 COMMA 3);
- dipendente beneficiario di L.104/92 con connotazione di gravità (ART.3 COMMA 3);
- dipendente titolare di L.104/92 (ART. 3 COMMA 1);
- dipendente beneficiario di L.104/92 (ART. 3 COMMA 1);
- dipendente con invalidità certificata superiore al 66% o ascrivibile alla I, II, III categoria della tabella A annessa al d.P.R. n.834/1981 o con familiare convivente con invalidità certificata superiore al 66% o ascrivibile alla I, II, III categoria della tabella A annessa al d.P.R. n.834/1981;
- dipendente con invalidità certificata pari o inferiore al 66% o ascrivibile alla IV, V, VI, VII categoria della tabella A annessa al d.P.R. n.834/1981;
- dipendente vedovo/a con prole nella minore età;
- affidamento a carico al richiedente della prole in età scolare, così come risultante dal provvedimento del giudice competente, ovvero laddove dagli atti ufficiali del procedimento emerga la necessità di procedere al trasferimento dell'interessato;
- dipendente con figlio minore di 3 anni (per ciascuno);
- dipendente con figlio minore tra i 3 e gli 8 anni (per ciascuno);
- anzianità di servizio \_\_\_\_\_  età anagrafica \_\_\_\_\_
- attivazione inequivocabile delle procedure tendenti all'adozione di minori instaurate presso il tribunale per i minorenni competente;
- disagio derivante dal pendolarismo e dall'eccessiva distanza del nuovo posto di lavoro dalla propria abitazione (indicare la distanza tra la residenza e il sedime di Centocelle solo se superiore a 30 km **KM** \_\_\_\_\_ );
- altro \_\_\_\_\_  
(ad esempio situazione di indigenza economica certificata tramite ISEE).

Conferisce il consenso al trattamento dei propri dati personali e/o sensibili ai sensi del D. Lgs.196/2003.

Luogo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_